

Compte rendu du comité directeur

Du 13/02/2025

1 – validation dernier compte rendu CODIR

En attente de la version définitive présenté plus tard pour cause de maladie de Marie, mais la version avec l'élection du bureau a déjà été envoyé à la préfecture pour les obligations légales.

Vie du club

2 – Point affaire courante

2.1 - Validation dernière AG

Modification du compte rendu pour correction de l'oubli de la proposition de Thomas d'intégrer le comité directeur. C'est modification et le nouveau compte rendu ont été validés à l'unanimité.

2.2 - Demande de subvention

Demande de subvention faite à la Mairie, envoyée avant le 30 janvier qui était la date butoir. Revalorisation du montant de la formation, suite à une modification du formulaire l'an dernier celui-ci avait été oublié.

Le retour du dossier se fera vers fin mars, début avril.

Pour la patinoire on a touché 259€

2.3 - Retour sur simulation incendie

Une simulation incendie a eu lieu courant janvier, tout s'est bien déroulé. Nous en profitons pour rappeler, qu'en cas d'incendie il est interdit d'utiliser les ascenseurs il faut profiter des sorties extérieures situés dans les deux salles du local.

2.4 – Inscription délégué AG fédéral

Inscription des délégués à l'AG nationale, à Chalon sur Saône, les 15 et 16 mars.

Marjorie était pressentie mais un empêchement ne lui permet pas d'y aller.

Laurent montre son intérêt, le comité a voté son inscription à l'unanimité, il assurera donc la représentation du CAF HD à l'AG nationale.

2.5 – Organisation du bureau

Pour simplifier la gestion du poste de président, une organisation a été trouvée avec les trois vice-présidents.

La gestion des tâches devient tournante, en binôme glissant, Marjo termine ce soir, le 13/02 ndlr. Thomas commence demain, pour une période d'un mois, rejoint par Laurent le 08/03, et Gilles le 29/03, Marjorie continuera le 19/04 et ainsi de suite.

Pour la trésorerie, Véro est la représentante physique car plus disponible, Kylian gèrera la partie informatique, toutes les demandes de remboursement sont à envoyer à la boîte mail trésorier.

Pour simplifier la gestion, chaque demande de remboursement ou paiement de factures doit être validé en plus par le responsable de la commission correspondante.

3 – Événementiel

3.1 – The Ascent avec l'Olympia

Dans le cadre du partenariat avec le cinéma l'Olympia, le club offre une séance de 2H d'escalade sur le site de la Fauconnière, pour la sortie du film The Ascent.

Le cinéma est content du partenariat et celui-ci se poursuit également avec Montagne en Scène.

3.2 – Proposition d'implication des adhérents du club aux actions de bénévolat

Pour dynamiser le club et permettre aux membres actifs de souffler un peu, une proposition a été faite par Laurent pour organiser les différentes tâches qui sont nécessaires à la bonne tenue de l'association.

Vous trouverez en annexe 4, la proposition de Laurent.

Quelques exemples de tâches :

Nettoyage local du club, entretien du Gros Morond, tenue de la patinoire...

L'idée est que chaque adhérent s'inscrive pour une action par an. Cela permet de sortir l'adhérent de la situation de consommateur, de créer du lien, l'objectif est de rester sur un encouragement, possibilité de compter un montant de donation pour déduction des impôts.

3.3 – Bilan SRN

Malgré le manque de neige, le grand parcours c'est bien passé, les participants sont très contents des parcours, et de l'organisation générale. Le budget est pratiquement à l'équilibre (-300€).

104 participants pour 11 groupes ont été accueillis (5 débutants et 6 initiés)

Hébergé à l'espace Mont d'Or à Jougne, pas mal de place, conférence le samedi soir, bar avec produits locaux,

Obligation d'affréter deux bus pour skier au Marchairuz, contribution de 20€ et tous ont joué le jeu,

Prochain GP SRN organisé par le CAF Oisans.

Commissions de fonctionnement

10 – Formation

La ville de Pontarlier organise des sessions PSC1, avec l'aide du club ces sessions sont gratuites et les bénévoles sont fortement incités à s'y inscrire

Le comité régional organise à Vallorcine un RSS « Réussir Sa Sortie en ski de montagne », il reste 4 places pour valider le niveau perfectionné, en vue de la préparation de l'initiateur.

Corinne a eu la validation du comité directeur pour se lancer dans le cursus via ferrata, avec la nouvelle modification du cursus, elle doit valider : initié, perfectionné, spécialisé rando alpi, puis formation sur 2 semaines pour la via ferrata.

11 – Internet et communication

11.1 – Adresses mails

Pour simplifier la gestion des différents postes des nouvelles adresses emails respectant la charte de nommage vont être créés pour chaque commission, elles vous seront communiquées dans un second temps.

11.2 – Refonte du site

Une commission spécifique a été créée pour gérer la refonte du site internet, celui-ci n'est pas très dynamique et manque de mise à jour. L'administration complexe ne permet pas une gestion simple du site web, l'objectif est de proposer de nouveaux contenus à jour et permettant une plus grande interaction avec les membres du club.

11.3 – Utilisation What's App et communauté

La nouvelle gestion du What's App, permet de regrouper les différents groupes en une seule communauté. C'est plus simple pour les adhérents, et permet depuis un simple lien de découvrir tous les groupes ouverts.

Il est important que le téléphone président soit admin de tous les groupes de la communauté, et de bien vérifier que les groupes ont les bonnes autorisations pour la gestion des membres et la visibilité du groupe.

Réflexion sur la gestion du groupe escalade, qui devrait être ouvert à tous, à la condition qu'aucun échange des codes permettant d'accéder à la salle de bloc soit fait.

11.4 – Newsletter

La newsletter devient bimestrielle, si vous avez des infos à faire passer, il faut envoyer un message à Marie avec contenu et illustration, il est important d'avoir les infos assez tôt avant de commencer le montage.

12 – Milieu montagnard

12.1 – Organisation que la montagne est belle

Ce jour le club vient d'obtenir le label CIMES.

Création de la commission environnement le 9 janvier. Participation à l'organisation d'événement « que la montagne est belle », et « une goutte d'eau pour l'avenir », avec notamment la découverte de zone humides.

12.2 – Intervention groupe tétras Jura

Action le 10 & 11 octobre sur la problématique des tetras en hiver avec conférence le 10 au soir et rando le 11 au pré Poncet, rando terrain, essayer mobiliser les encadrants rando nordique

12.3 – Outil bilan carbone

La fédé veut mettre en place un questionnaire à envoyer par mail à tous les adhérents, pour mieux connaître leurs bilans carbone.

Questionnaire très complet avec activités hebdomadaires, les différentes sorties, la gestion des repas... on se donne le temps de découvrir l'outil, et de rediscuter d'un éventuel lancement à l'automne, mais cela demande un retour d'au moins 20% des adhérents.

12.4 – Location mini bus. Retour d'expérience

Lucas a testé la location de mini bus lors d'une sortie escalade.

Le retour est positif, mais présente cependant quelques problématiques, notamment pour les personnes n'habitant pas Pontarlier. Le système semble idéal pour les sorties club, comme une sortie escalade sur Besançon.

Les retours sont positifs pour les participants, cela permet de créer du lien durant le voyage plutôt que de prendre plusieurs voitures, et permet également de faciliter la gestion financière.

Autre solution évoquée l'achat d'un véhicule, Il existe des subventions de la ville et Région de plusieurs milliers d'euros, environ 17k€.

Attention à voir les couts de fonctionnement et d'entretien suite à l'achat.

13 – Matériel

13.1 – Rappel règles d'utilisation

Le matériel doit être emprunté avec l'aval des personnes en charge Laurent et Manu, le matériel spécifique comme les cordes ou coinces ne peuvent être empruntés que par des encadrants dans le cadre des sorties club ou formations.

Bien penser à noter les dates d'emprunt et de retour, rendre le matériel propre, et la semaine suivante obligatoirement sauf dérogation exceptionnelle validée en amont par les responsables.

Au retour du matériel, vérifier la batterie des DVA, bien sécher les crampons ...

Si retour trop tardif faire payer toute la durée, encourager le retrait/retour lors de la permanence du jeudi pour ne pas surcharger les responsables.

13.2 – Gratuités

Les membres actifs (encadrants, comité directeur) pourront emprunter du matériel gratuitement pour des sorties persos, tant que cela n'est pas abusif, et ne nuit pas au bon déroulement des sorties et formations du club qui restent prioritaires.

Commissions d'activités

20 – Alpinisme

Formation initiée en cours – bilan partiel

Reporté au prochain CODIR faute de temps

21 – Escalade

Conditions d'accès

Nous avons eu des retours sur un groupe de jeune qui vient au bloc et qui a un comportement un peu insolent. Des personnes hors CAF accèdent également à la salle de bloc.

Lucas s'occupe de gérer les jeunes.

Pour le problème de fréquentation par des personnes hors CAF, il a été décidé de mettre en place un contrôle régulier et aléatoire des licences pour toutes personnes fréquentant la salle. Chaque licencié devra présenter sa carte sur simple demande d'un des membres du comité.

Une réflexion est en cours pour ouvrir potentiellement plus de créneaux escalade. Emy serait ok, mais comment accueillir 2 groupes par soir ? Gymnase libre à 17h ? possibilité d'avoir le gymnase plus tôt le lundi et le mercredi permettrait de mettre 2 groupes.

Attention à l'impact sur le budget en cas d'ouverture d'une deuxième session escalade.

23 – Ski de randonnée nordique

Intervention sur initiateur SRN

Nicolas Schlumberger - Président sortant comité régional. Intervention initiateur SRN.

CF annexes 1, 2 & 3

Le travail pour faire évoluer le cursus de formation a été annulé par la fédé cette année. Des initiateurs stagiaires en cours de formation se voit stopper net dans leurs cursus. Le DPN refuse car invoque un nouveau cursus pas reconnu. Donc situation bloquée et pas de formation possible CAF Grenoble a lancé une motion (en annexe), arrivée le 17 janvier (après la date limite du 14/1). Les documents en PJ ont été envoyés aux deux listes pour faire voter cette motion.

Le comité directeur a voté à l'unanimité cette motion.